

Základní škola a Mateřská škola Vranovice, příspěvková organizace	
<b>Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání</b>	
Zpracoval a schválil: Mgr. Jirí Sliacky, Ph.D., v.r. Kontrolovala: Monika Galbavá, DiS., vedoucí učitelka MŠ	
Č.j.: 353/2019	Účinnost od: 1.9.2019
Spisový znak: 5.1	Skartační znak: S5
Změny: Nahrazuje směrnici č.j. 249/2018	

## I. Úvodní ustanovení

Ředitel mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Vranovice, příspěvková organizace na základě ustanovení § 123 odstavce 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vydává tuto směrnici.

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen úplata), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty. Výši základní částky úplaty stanoví ředitel tak, aby nepřesáhla 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních výdajů na dítě v uplynulém kalendářním roce podle § 6 odst. 2 vyhlášky č. 14/2005 o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Výši měsíční úplaty stanoví ředitel MŠ vždy na období od **1. září** do **31. srpna** následujícího kalendářního roku.

## II. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.

O přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitel školy na základě předem vydaných a zveřejněných kritérií.

Při přijetí k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem školy a se Směrnicí o úplatě za předškolní vzdělávání.

## III. Plátcí úplaty

Úhradu platí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, a to vždy od 1. 9. daného školního roku. V případě přijetí v průběhu školního roku od prvního dne toho měsíce, ve kterém bylo dítě do MŠ přijato. Pokud dítě nastupuje k předškolnímu vzdělávání později, a ne hned od začátku školního roku, tedy např. chtějí-li rodiče, aby dítě

nastoupilo do MŠ až od listopadu daného školního roku, platí rodiče úplatu již od 1. 9. a dítě do doby nástupu do MŠ řádně omluví.

#### IV. Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **350 Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2019/2020.

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte s polodenní docházkou s dobou docházky omezenou na 4 hodiny denně činí **250 Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2019/2020.

Novela školského zákona zavedla s účinností od září 2017 **povinné předškolní vzdělávání** pro děti, které do zahájení příslušného školního roku dosáhnou věku pěti let (předškoláci a děti po odkladu školní docházky). Tyto děti se vzdělávají **bezúplatně**.

#### V. Snížení úplaty

Ve výjimečných individuálních případech může ředitel školy snížit úplatu ze závažných důvodů, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

Úplata pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole (tzv. sdílené dítě), činí 2/3 stanovené výše úplaty, tedy **230 Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2019/2020.

#### VI. Úplata v době omezení provozu v měsících červenci a srpnu

Termín prázdninového provozu MŠ je zveřejněn dva měsíce předem. Výše úhrady za dítě přihlášené na prázdninový provoz bude zveřejněna současně s oznámením jeho termínu.

Za dítě, které nebude na prázdninový provoz přihlášeno a za měsíc, ve kterém bude provoz MŠ zcela přerušen, se úplata nehradí.

#### VII. Osvobození od platby

O osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání rozhoduje dle školského zákona ředitel MŠ v souladu s § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Osvobozen od úplaty za předškolní vzdělávání na základě písemné žádosti může být zákonný zástupce dítěte, který prokáže řediteli školy, že:

- a) pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi,
- b) je zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči,
- c) je rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu nezaopatřeného dítěte,
- d) je fyzická osoba, která osobně pečuje o dítě a na toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Zákonný zástupce dítěte je povinen doložit příslušnou skutečnost řediteli školy vždy nejdéle do konce příslušného měsíce. V případě, že zákonný zástupce potřebné skutečnosti nedoloží, musí za daný měsíc uhradit úplatu v plné výši.

### VIII. Splatnost

Úplata za kalendářní měsíc je splatná nejpozději do **15. dne příslušného kalendářního měsíce**. Vybraná úplata za předškolní vzdělávání je příjmem Základní školy a Mateřské školy Vranovice a slouží na pokrytí neinvestičních nákladů v mateřské škole. Škola preferuje platby na účet (č.155078136/0300) – každému dítěti bude přidělen variabilní symbol. Platit v hotovosti lze u hospodářky školy v pracovních dnech od 6.00 do 14.30 h. na sekretariátu školy, Masarykova 178, Vranovice.

### IX. Neplacení úplaty

Nebude-li opakovaně zákonným zástupcem dítěte včas uhrazena úplata za předškolní vzdělávání, může být dítěti, po předchozím písemném upozornění zákonného zástupce, předškolní vzdělávání ukončeno podle § 35 odstavce 1 písmene d) školského zákona.

Ve Vranovicích 28. 6. 2019

Mgr. Jiří Sliacky, Ph.D.  
ředitel školy